

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Teresa Carolina Gómez Ramos</u>	CUI:	<u>2215 23413 1411</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-467-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>455-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnico</u>	Nit del Contratista:	<u>31040659</u>
Número de Factura:	<u>849366736</u>	Serie:	<u>E9C1B4D5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de julio 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.11,870.97</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 Al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el cumplimiento de cronograma de actividades priorizadas en el Plan Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la Población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyugando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida elaboración de Memorias de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones prorizadas en la Casa de de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad ixil, para la creación de un directorio cultural estructurado que permitió la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural SIC.
- g) apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que cite documento bibliográfico, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo paa conservar los documentos ordenados y clasificacos como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural..

Teresa Carolina Gómez Ramos  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Y Fortalecimiento de las Culturas  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Teresa Carolina Gómez Ramos</u>	CUI:	<u>2215 23413 1411</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-467-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>455-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnico</u>	Nit del Contratista:	<u>31040659</u>
Número de Factura:	<u>849366736</u>	Serie:	<u>E9C1B4D5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 Al 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.11,870.97</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 Al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en el cumplimiento de cronograma de actividades priorizadas en el Plan Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la Población indígena existente en el territorio asignado.
- Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyugando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- Apoyé en el registro de la población atendida elaboración de Memorias de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones prorizadas en la Casa de de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad ixil, para la creación de un directorio cultural estructurado que permitió la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural SIC.
- apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documento bibliográfico, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural..

Teresa Carolina Gómez Ramos  
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Y Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Teresa Carolina Gómez Ramos</u>	CUI:	<u>2215 23413 1411</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-467-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>455-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnico</u>	Nit del Contratista:	<u>31040659</u>
Número de Factura:	<u>849366736</u>	Serie:	<u>E9C1B4D5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 Al 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.11,870.97</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 Al 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró el cumplimiento de 11 actividades planificadas en el cronograma de actividades priorizadas en el Plan Anual de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Juan Cotzal del departamento de Quiché, durante el período comprendido de los meses de mayo, junio y julio, en el cual se tuvo la participación de 256 personas entre ellos 173 mujeres y 83 hombres todos perteneciente a la cultura Maya Ixil, las actividades realizadas contribuyeron al Desarrollo Humano integral de la Población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Se logró ejecutar 1 evento de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, El Día de las Madres, en ello se crearón espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyugando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Se logró el registro 256 participantes de la población atendida elaboración de 11 Memorias de labores y Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en los meses de mayo, junio y julio en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Se logró la identificación de 4 convocatorias Centros educativos, 5 actores culturales y 2 grupos de mujeres a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Se logró la identificación de 5 actores culturales, 9 líderes comunitarios, 2 organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad Ixil, en el municipio de San Juan Cotzal del departamento de Quiché
- f) Se logró identificar a 4 nuevos actores culturales para la alimentación del Sistema de información cultural -SIC-, durante los meses de mayo, junio y julio.
- g) Se logró revisar y actualizar el Diagnóstico Sociocultural del municipio de San Juan Cotzal del departamento de Quiché, a través de 6 investigaciones que denota la riqueza cultural, logrando orientar las acciones programas para el fortalecimiento de la identidad del municipio de San Juan Cotzal del departamento de Quiché, durante los meses de mayo, junio y julio.
- h) Se logró administrar efectivamente los archivos provenientes del funcionamiento activo de la Casa de Desarrollo Cultural, en materia de 4 oficios, 3 solicitudes, 3 invitaciones, 11 listado de beneficiarios, 11 memorias de labores y 11 Registro Unico de Usuario Nacional -RUUN-, durante los meses de mayo, junio y julio.

Teresa Carolina Gómez Ramos  
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Y Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**

